

Положение о родительском собрании



1. Общие положения.

1.1. Родительское собрание, как представительный орган родительской

общественности призван помогать ДОУ в его работе по воспитанию, обучению и содержанию детей в учреждении.

1.2. Целью деятельности родительского собрания является совершенствование и укрепление взаимодействия «семья – ребенок – детский сад» для реализации единых подходов и требований в воспитании и полноценном развитии ребенка.

1.3. Задачи родительского собрания:

- установить постоянную и систематическую связь ДОУ с родителями;
- оказать помощь в реализации программы развития ДОУ и уставных задач;
- обеспечить выполнение всеми родителями (законными представителями) требований ДОУ, а именно участие в мероприятиях, в благоустройстве групповых комнат, прогулочных площадок;
- избирать родительский комитет.

2. Организация работы родительского собрания.

2.1. Родительское собрание осуществляет свою деятельность в виде заседаний, которые проводятся не менее чем 1 раз в три месяца.

2.2. Для проведения заседания избираются председатель и секретарь.

2.3. Родительское собрание руководствуется в своей работе настоящим Положением, решениями Совета образовательного учреждения, Педагогического совета, приказами заведующей ДОУ.

2.4. Родительское собрание свою работу планирует в соответствии с планом работы ДОУ.

2.5. Каждый родитель имеет право нести на рассмотрение родительского собрания вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ.

2.6. Родительское собрание правомочно выносить свои решения при наличии на заседании 2/3 родителей детей.

2.7. Решения родительского собрания вступают в силу немедленно после принятия.

2.8. Решения родительского собрания не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

3. Права родителей на родительском собрании.

3.1. Родители на родительском собрании имеют право:

- вносить предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала;
- выносить вопросы на обсуждение родительского собрания;
- заслушивать сообщения заведующего, педагогов, медицинских работников ДОУ об их деятельности, рекомендации по вопросам воспитания и обучения детей.

4. Ответность и делопроизводство.

4.1. Родительскому собранию, группы подотчетно Совету образовательного учреждения.

4.2. Родительское собрание ведет протоколы своих заседаний и на каждом последующем заседании проверяет выполнение принятых решений. Протоколы заседаний комитета подписываются его председателем и секретарем.

4.3. Вся документация родительского собрания хранится в делах ДОУ и сдается по акту при смене руководителя.